

**Retningslinjer for tildeling av tittelen
"Sertifisert av Norges Jordskifte kandidatforening"**

Vedtatt av årsmøtet for Norges Jordskifte kandidatforening 25.oktober 2007

1. Tittelen

Norges Jordskifte kandidat forening tildeler tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidat forening" med undertittel "eiendomsfag", "planfag" og/eller "karttekniske fag".

Tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidat forening" har som formål å sikre at tjenesteutøvere holder et høyt kompetansenivå, praktiserer sitt yrke i henhold til gode etiske standarder, samt å synliggjøre jordskifte kandidatenes kompetanse.

Sertifisert kandidat har rett til å bruke sertifiseringsordningens logo og markedsføre seg som sertifisert.

2. Hvem som kan få tildelt tittelen

Kandidater vil etter søknad kunne få tildelt tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidat forening" dersom de oppfyller alle de følgende kriterier:

- a) Har bestått eksamen ved Universitetet for miljø og biovitenskap (UMB) eller tidligere Norges landbrukshøgskole eller annet Universitet godkjent av sertifiseringsutvalget.
- b) Er medlem i Tekna og Norges Jordskifte kandidatforening
- c) Har minimum to års relevant yrkeserfaring innenfor minst ett av fagområdene "eiendomsfag," "planfag," eller "karttekniske fag."
- d) Kan dokumentere oppdatert kunnskap tilsvarende kravet til etterutdanning under punkt 11 for de siste to år.

3. Undertittel

Man kan bli sertifisert innen 3 kategorier; eiendomsfag, planfag og karttekniske fag. En kan bli sertifisert i mer enn en kategori. En godkjennelse gis rett til å bruke tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidat forening" med undertittel "eiendomsfag, planfag og/eller karttekniske fag".

4. NJKFs Sertifiseringsutvalg

Til behandling av søknader om tildeling av tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidatforening" og til fornyelse av tildelte sertifikater oppnevner styret i NJKF et sertifiseringsutvalg. Utvalget består av leder og 4 medlemmer, alle med personlige varamedlemmer. Alle oppnevnes for to år slik at henholdsvis to og tre medlemmer skiftes ut hvert år.

Sertifiseringsutvalgets sammensetning bør være slik at minst en representant fra de tre fagområdene eiendomsfag, planfag og karttekniske fag er representert.

5. Sekretariat

Sekretariat for sertifiseringsutvalget er Tekna.

6. Sertifiseringsavgift

Kandidater som søker om sertifisering må betale en sertifiseringsavgift på kr. 2000,- Avgiften betales forskuddsvis og dokumentasjon på innbetaling skal følge søknaden. Avgiften kan justeres årlig av NJKFs styre.

Søkere som ikke tildeles tittelen blir belastet med et saksbehandlingsgebyr tilsvarende halve sertifiseringsavgiften.

Sertifiserte kandidater må betale en årlig vedlikeholdsavgift på kr. 500,- til dekning av kostnader med administrasjon av ordningen. Dersom vedlikeholdsavgiften ikke blir betalt innen angitt frist kan Sertifiseringsutvalget vedta at sertifikatet inndras. Avgiften kan justeres årlig av NJKFs årsmøte.

7. Krav til søknaden

Som vedlegg til søknad om sertifisering må det foreligge vitnemål, attester og kurs-/etterutdanningsbevis som dokumenterer at vilkårene i punkt 2 ovenfor er oppfylt.

8. Behandling av søknaden

Søknad om sertifisering sendes Sertifiseringsutvalgets sekretariat i Tekna. Sekretariatet foretar innstilling på bakgrunn av innsendt dokumentasjon. Kontroll og endelig godkjenning av sertifiseringen foretas av Sertifiseringsutvalget.

Klage over avslag på søknad om sertifisering behandles av styret for NJKF.

9. Tildeling av sertifikat

Kandidater som tildeles tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidat forening" mottar eget sertifikat signert av NJKFs leder.

10. Register over sertifiserte jordskifte kandidater

Sekretariatet fører register over kandidater med tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidatforening". Liste over sertifikatholderne offentliggjøres på NJKFs hjemmeside og i Meldingsbladet.

11. Krav om etterutdanning

For å beholde sertifikatet kreves det at kandidaten gjennomfører etterutdanning i form av kurs med omfang tilsvarende minimum 40 timer over en to-årsperiode. Dokumentasjon på gjennomførte kurs skal sendes sekretariatet ved utløpet av toårsperioden.

Hovedvekten av timeantallet skal være gjennomført innenfor de fagområdene som kvalifiserer for sertifisering i henhold til punkt 2.

Sertifiseringsutvalget vil legge ut informasjon om forhåndsgodkjente faglige kurs på NJKFs hjemmesider og i Meldingsbladet. I tillegg vil andre kurs og kurs innenfor administrative fag og ledelse kunne bli godkjent etter søknad.

Dersom sekretariatet ikke har mottatt dokumentasjon på gjennomført etterutdanning vil kandidaten bli varslet og det vil bli satt en frist for innsending av dokumentasjon. Dersom kandidaten ikke oppfyller kravet innen fristen kan Sertifiseringsutvalget vedta at sertifikatet inndras.

Hel eller delvis ettergivelse av krav til etterutdanning kan gis etter begrunnet søknad ved for eksempel:

- a) Sykdom eller permisjoner
- b) Dersom den sertifiserte i perioden har innehatt stilling og utført særlig kvalifisert arbeid, hvor kravet til faglig ajourføring og fordypning må anses for spesielt godt ivarettatt.

Søknader om ettergivelse av kravet til etterutdanning behandles av sertifiseringsutvalget.

12. Etiske retningslinjer

Sertifiserte kandidater plikter å følge etiske retningslinjer for sertifiserte kandidater i Norges Jordskifte kandidatforening, vedtatt av Norges Jordskifte kandidaters forening 25. oktober 2007, se vedlegg 1.

13. Klagenemnd

Brudd på NJKFs etiske retningslinjer kan påklages. Klage over sertifiserte kandidater behandles av Sertifiseringsutvalget, som er klagenemnd. Klagenemnda kan også behandle brudd på de etiske retningslinjene på eget initiativ.

14. Behandling av klage i klagenemnda

Klage over sertifisert medlemmer sendes til sekretariatet for sertifiseringsordningen som forbereder saken for klagenemnda. Klagen må inneholde en beskrivelse av hvilke kritikkverdige forhold som ønskes vurdert.

Både klager og den innklagede skal ha full innsikt i sakens dokumenter og rimelig tid til å svare på dette.

Når klagenemnda mener at saken er godt nok opplyst skal det fatte et vedtak. Klagenemnda fatter sin beslutning som skal grunngis skriftlig. Begge parter skal ha skriftlig underretning om vedtaket.

Klageutvalgets beslutning kan gå ut på enten [å ikke ta klagen til følge](#), en irettesettelse, pålegge retting, anbefale prisavslag, vedta inndragelse av sertifikat eller en kombinasjon av disse.

Dersom klageutvalgets pålegg ikke følges, vil vedkommendes sertifikat inndras.

15. Overprøving av klagenemndas vedtak.

Klagenemndas avgjørelse kan påklages til styret i NJKF.

Klagen rettes til sertifiseringsutvalget som sender klagen videre til NJKF sitt styre for endelig behandling.

16. Endring av retningslinjene

Disse retningslinjene vedtas av årsmøtet for NJKF. Endring av retningslinjene kan vedtas av styret etter innstilling fra Sertifiseringsutvalget.

Etiske retningslinjer for sertifiserte kandidater i Norges Jordskifte kandidatforening (NJKF)

Vedtatt av årsmøtet for Norges Jordskifte kandidat forening 25. oktober 2007

1. Formål

Kandidater sertifisert av NJKF skal bidra til et seriøst og godt omdømme for profesjonen og bransjen. Disse retningslinjer er utarbeidet som et ledd i dette arbeidet, og som en del av forutsetningene for å oppnå og beholde tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidatforening".

2. Legale rammer

Sertifiserte kandidater skal utøve sitt virke i henhold til norsk lov og det regelverk som til en hver tid gjelder innefor deres arbeidsfelt.

3. Faglig integritet

Sertifiserte kandidater skal:

1. Ajourføre og videreutvikle egen kompetanse for å sikre kvaliteten på eget arbeid.
2. Gi faglig velfunderte anbefalinger og velge faglig forsvarlige løsninger i sin yrkesutøvelse.
3. Arbeide for faglig velfunderte og objektive kriterier i spørsmål om erstatning eller ved verdsetting av eiendom.
4. Unngå forhold som kan påvirke egen objektivitet i relasjon til oppdragsgivere, leverandører, eller parter i saker kandidaten arbeider med.
5. Dele sin kunnskap med kolleger slik at resultatet for oppdrags- /arbeidsgiver blir best mulig.

4. Forholdet til kunder, leverandører og samarbeidspartnere

Sertifiserte kandidater skal opptre i tråd med god forretningsskikk.

Ved beregning av honorar skal honoraret stå i rimelig forhold til oppdraget og arbeidet som er utført av kandidaten.

5. Fortrolighet

Opplysninger av personlig og/eller privat karakter som "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidat forening" blir kjent med gjennom sitt virke skal behandles fortrolig. Sertifiserte kandidater skal kreve at kolleger, ansatte eller samarbeidspartnere som

gjøres kjent med slike opplysninger i utførelsen av arbeidet skal overholde den samme taushetsplikt.

6. Samfunnsansvar

Sertifiserte kandidater skal fremme løsninger som bidrar til at ressurser utnyttes på en optimal og verdiskapende måte.

Sertifiserte kandidater skal i sin yrkesutøvelse vektlegge hensynet til natur og ytre miljø.

7. Respekt og likeverd

Sertifiserte kandidater skal i utøvelsen av sitt virke vise respekt for medmennesker uavhengig av kjønn, livssituasjon, kultur og etnisk opprinnelse.

Sertifiserte kandidater skal ta nødvendige medmenneskelige hensyn og bidra til et godt arbeidsmiljø gjennom åpenhet, ærlighet og utvist toleranse.

Sertifiserte kandidater skal ha respekt for andres fag- og ansvarsområde og gi anerkjennelse for deres arbeid

8. Brudd på retningslinjene

Brudd på disse retningslinjene kan påklages til klagenemnda i Norges Jordskifte kandidatforening. Nærmere bestemmelser om slik klage er fastsatt i "Retningslinjer for tildeling av tittelen "Sertifisert av Norges Jordskifte kandidatforening" vedtatt 25. oktober 2007.